

# Tartu Herbert Masingu Kooli Õpilasesinduse Põhikirjari 2011

---

## I ÜLDSÄTTED

- 1.1 Tartu Herbert Masingu Kooli (edaspidi THMK) VII – XII klassi õpilased moodustavad õpilasesinduse (edaspidi ÕE), mis on vabatahtlik alaliselt tegutsev organ.
- 1.2 THMK ÕE lähtub oma tegevuses käesolevast põhikirjast, THMK põhimäärusest, Eesti Vabariigi seadusandlusest, heast tavast ja juhtorganite otsusest.
- 1.3 ÕE asukohaks on THMK, Vanemuise 33, Tartu, Eesti Vabariik.
- 1.4 ÕE koosolekud on kinnised. Koosolekust osavõtmiseks tuleb soovist teavitada vähemalt ühele ÕE liikmele, misjärel võetakse soov arutamisele.

## II EESMÄRGID

- 2.1 ÕE eesmärkideks on:
  - 2.1.1 THMK õpilaste huvide ja seisukohtade väljaselgitamine ja nende edastamine juhtkonnale;
  - 2.1.2 kaitsta õpilaste huve ning seaduslikke õigusi;
  - 2.1.3 vahendada õpilaste ja juhtkonna vahelist koostööd;
  - 2.1.4 koostöö teiste õpilasesindustega;
  - 2.1.5 tõsta õpilaste aktiivsust;
  - 2.1.6 korraldada koostöös huvijuhiga kooli- ja klassivälisist tööd;
  - 2.1.7 esindada õpilasi õppenõukogus, hoolekogus;
  - 2.1.8 seista hariduse kvaliteedi, õpikeskkonna parandamise ja õpimotivatsiooni tõstmise eest;
  - 2.1.9 parandada õpilaste vaba aja sisustamise võimalusi, tihendada õpilaste omavahelist suhtlemist.

## III LIKMESSKOND JA STRUKTUUR

- 3.1 ÕE moodustatakse VII kuni XII klassi õpilaste esindajatest. ÕE liikmed valitakse üheks õppeaastaks.
- 3.2 Kui õpilane jääb meie kooli ka järgneva õppeaastaks ja pretensioone ei ole on ta koht kindlustatud ka järgneval õppeaastal.
- 3.3 ÕE on demokraatlikult juhitud nõukogu, kus kõik otsused toimuvad ühise konsensuse leidmisel.
  - 3.3.1 Juhul kui ühisele otsusele ei jõuta, toimub hääletus. Viigi korral tuleb leida mõlemale poolele sobiv kompromiss.
- 3.4 ÕE president:
  - 3.4.1 viib läbi ÕE koosolekuid;
  - 3.4.2 teeb teatavaks eelnevalt koosoleku päevakorra;
  - 3.4.3 esindab ÕE-d ja selle otsuseid erapooletult;
  - 3.4.4 esindab vajadusel õpilaskonda õppenõukogus.
- 3.5 ÕE asepresident:
  - 3.5.1 presidenti asendab tema puudumisel nõukogu poolt valitud asendaja;
  - 3.5.2 asepresident täidab kõiki presidendi kohustusi.
- 3.6 ÕE sekretär:
  - 3.6.1 protokollib koosolekuid
- 3.7 ÕE pressiesindaja:
  - 3.7.1 kajastab ÕE tegevusi ja saavutusi kooli kodulehel, infostendil, ajakirjanduses;
- 3.8 ÕE liige:
  - 3.8.1 täidab nõukogu heakskiidu pälvinud ülesandeid.
- 3.9 Hääletamine:

- 3.9.1 ÕE president valitakse ÕE üldkoosolekul hääletuse teel.
- 3.9.2 ÕE presidendi kandidaadi esitamiseks on õigus kõigil ÕE liikmetel, võib esitada ka enda kandidatuuri.
- 3.9.3 Hääletamisel on igal ÕE liikmel (sealhulgas presidendil) üks hääl.
- 3.9.4 Valituks osutub kandidaat, kes saab lihthäälteenamuse.
- 3.9.5 Kui ükski kandidaat ei saa lihthäälte enamust, korraldatakse kahe enim hääli saanud kandidaadi vahel teine hääletusvoor. Teises voorus enim hääli saanud kandidaat saab presidendiks.

## **IV ÕE ÜLDKOOSOLEK**

- 4.1 ÕE üldkoosolek kutsutakse kokku vastavalt vajadusele, aga mitte vähem kui kaks korda kuus..
- 4.2 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb vähemalt 2/3 tuumikgrupist.
- 4.3 ÕE üldkoosolekul:
  - 4.3.1 teeb ÕE ettepanekuid/avaldusi kooli juhtkonnale ja/või huvijuhile;
  - 4.3.2 võtab ÕE vastu otsuseid;
- 4.4 Üldkoosoleku otsused:
  - 4.4.1 võetakse vastu häälteenamuse alusel;
  - 4.4.2 häälte võrdse jagunemise korral tuleb leida kõigile osapooltele sobiv kompromiss;
  - 4.4.3 otsused võetakse vastu avaliku hääletamise teel;
- 4.5 ÕE üldkoosolek protokollitakse; protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 4.6 Protokolliraamat asub huvijuhi kabinetis. Protokollidega on võimalik tutvuda ÕE liikmetel ja soovi korral ka kooli juhtkonnal.
- 4.7 Üldkoosoleku päevakorra teeb juhatus teatavaks vähemalt kaks päeva enne koosoleku toimumist kooli koduleheküljel, infostendil, ÕE listis ja/või ÕE Facebook'i lehel.
- 4.8 Kõik ÕE koosolekutel vastuvõetud otsused, mis puudutavad kooli õpilasi tehakse teatavaks ÕE infostendil ja/või ÕE Facebook'i lehel.

## **V ÕPILASESINDUSE ÕIGUSED**

- 5.1 ÕE on õigus:
  - 5.1.1 saata esindaja hoolekogusse;
  - 5.1.2 algatada ja korraldada üritusi kooskõlastatult THMK juhtkonnaga;
  - 5.1.3 avaldada uudiseid, kuulutusi, artikleid kooskõlastatult huvijuhiga;
  - 5.1.4 luua ja arendada sidemeid teiste koolide ja organisatsioonidega nii Eestis kui välismaal;
  - 5.1.5 omada e-maili aadressi (listi) ja vastavat lehekülge kooli koduleheküljel.

## **VI ÕPILASESINDUSE KOHUSTUSED**

- 6.1 ÕE liikmel on kohustus:
  - 6.1.1 järgida oma tegevuses kooli põhimäärust, kooli kodukorda, ÕE põhikirja;
  - 6.1.2 kinni pidada kooli juhtkonna ja ÕE vahelistest kokkulepetest;
  - 6.1.3 aidata aktiivselt kaasa ÕE tegevuse eesmärkide saavutamisele;
  - 6.1.4 näidata üles head eeskujut;
  - 6.1.5 informeerida õpilasi ÕE tegevustest ja otsustest.

## **VII ÕPILASESINDUSE LIIKME VABASTAMINE**

- 7.1 ÕE liikme vabastamine:
  - 7.1.1 isikliku avalduse põhjal, mis on lähetatud spiikrile, kes on kohustatud asja ühise arutamise alla võtma;
  - 7.1.2 nõukogu otsuse põhjal (hääletuse teel);
  - 7.1.3 kui ta ei täida ÕE otsuseid;

- 7.1.4 käitub pahatahtlikult teiste ÕE liikmete suhtes ja/või töötab tahtlikult ÕE vastu;
- 7.1.5 õpilase lahkumisel THMK-st.

## **VIII ÕPILASESINDUSE PÕHIKIRJA MUUTMINE JA KINNITAMINE**

- 8.1 ÕE põhikiri on üleval ÕE koduleheküljel.
- 8.2 ÕE juhatus vaatab iga õppeaasta alguses põhikirja üle, teeb vajaduse korral vastavad muudatused ning võtab põhikirja vastu.
- 8.3 Kooli direktoril ja huvijuhil on õigus teha omapoolseid ettepanekuid/soovitusi seoses põhikirjaga.
- 8.4 ÕE põhikirja kinnitab kooli direktor.

## **IX ÕPILASESINDUSE TEGEVUSE LÕPETAMINE**

- 9.1 ÕE lõpetab oma tegevuse juhul kui:
  - 9.1.1 ÕE liikmed avaldavad kirjalikult kooli direktorile sellekohast soovi.
- 9.2 Otsuse ÕE tegevuse lõpetamise kohta kuulutab välja kooli direktor.

## **X ÕPILASESINDUSE TAASELUSTAMINE**

- 10.1 ÕE tegevuse algatamise kohustus, juhul kui õpilased ise aktiivsust üles ei näita, lasub kooli juhtkonnal ja/või kooli huvijuhil.