



Kinnitatud direktori käskkirjaga nr 63 31.08.2026

Hindamise korraldus

Hindamise alused

Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta õppetegevuste käigus, selle teabe analüüsimine ja tagasisidestamine õpilasele. Hindamisel arvestatakse õpilase arengu iseärasusi ja kujundava hindamise põhimõtteid.

Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk:

- toetada õpilase arengut;
- anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Hindamine keskendub õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Õpieesmärgid ja õpitulemused tuletatakse õpilase huvidest, need peavad olema õpilase jaoks aktuaalsed ning tähenduslikud.

Õpilase teadmisi ja oskusi hinnatakse õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel. Arvestatakse õpilase

- teadmiste ja oskuste vastavust taotletavate õpiväljunditega,
- hariduslike eripäradega,
- kujundava hindamise põhimõtetega.

Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas aine- või individuaalses õppekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õpetamise käigus kui ka õppeteema lõppedes.



Hindamise korraldus

- 1.-3. klassis kasutatakse õpilase hindamisel kirjeldavat sõnalist hinnangut. Hindamine toimub osaoskuste kaupa. Kokkuvõttev hinnang pannakse välja hindamisperioodi vältel saadud hinnangute põhjal.
- 4.-6. klassis hinnatakse õpilast viie palli süsteemis. Hindamine toimub osaoskuste kaupa. Ühe hindamisperioodi kokkuvõttev hinne (hindamisperioodi hinnete koondhinne) pannakse välja trimestripõhiselt. Kokkuvõttev aastahinne kujuneb trimestrihinnete põhjal.
- 7.-9. klassis ja gümnaasiumiastmes hinnatakse õpilast viie palli süsteemis. Ühe hindamisperioodi kokkuvõttev hinne (hindamisperioodi hinnete koondhinne) pannakse välja trimestripõhiselt. Kokkuvõttev aastahinne kujuneb trimestrihinnete põhjal.
- Ainevaldkondades kunstiained, tehnoloogia ja kehaline kasvatus hindamisel kasutatakse hinnanguid „arvestatud“ või „mittearvestatud“.
- Hinnanguga „arvestatud“ („A“) hinnatakse õpilast, kelle teadmisi ja oskusi, suulist vastust (esitust), kirjalikku tööd, praktilist tegevust või selle tulemust saab lugeda piisavaks vastavalt individuaalses õppekavas toodud õpitulemuste nõuetele.
- Hinnanguga „mittearvestatud“ („MA“) hinnatakse õpilast, kui õpilase areng õpitulemuste osas on minimaalne ning ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus.
- Õpilase käitumist ja hoolsust kirjeldatakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardis.

Viie palli süsteemis hindamine

Viie palli süsteemis kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

Õpilast, kes on saavutanud 90–100% hinnatakse hindegga „5“, hinne „4“ saavutus on 75–89%, hinne „3“ - 50–74%, hinne „2“ - 20–49% ning hindegga „1“ - 0–19%.

Hindamine viie palli süsteemis:

- Hindega „5“ ehk „väga hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral või ületavad neid.
- Hindega „4“ ehk „hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele.
- Hindega „3“ ehk „rahuldav“ hinnatakse vaadeldava perioodi või temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus.



TARTU HERBERT MASINGU KOOL

- Hindega „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on küll toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus.
- Hindega „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.

Hindamine individuaalse õppekava alusel

IÕK koostamisel määratakse koostöös õpilase ja lapsevanemaga, milliseid oskusi ja teadmisi õpilasel eeldatakse ja kuidas neid hinnatakse.

Individuaalse hindamisjuhendi koostamisel lähtutakse põhimõttest, et motiveeritud ja sihikindla õppimise korral on õpilasel võimalik saada hindeid „rahuldavast” kuni „väga heani” ning arvestatakse individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

Õpilase individuaalse hindamisjuhendi koostab õpetaja, kelle õpetatavas aines rakendub õpilasele IÕK.

Kui õpilase iseseisvalt saavutatud õpitulemused erinevates osaoskustes ei vasta individuaalses õppekavas nõutavale, siis märgitakse Stuudiumis hindele lisaks abi osutamise aste:

- näidise alusel tegutsemine,
 - analoogia alusel tegutsemine,
 - koostegevuses tegutsemine.
-
- Hindega „5” ja „4” on võimalik õpilast hinnata juhul, kui ta tegutseb kas iseseisvalt või suulise ja kirjaliku verbaalse juhendi alusel, välja arvatud juhtudel, kui õpilase õpitulemused on vähendatud koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel.
 - Kui õpilane on ühes või mitmes õppeaines võimeline saavutama positiivseid õpitulemusi läbivalt vaid koostegevuses või analoogia alusel ülesandeid täites, on vajalik hinnata individuaalses õppekavas fikseeritud õppetaseme ja metoodika sobivust.
 - Hinnete „2” ja „1” puhul märgitakse Stuudiumis hinde juurde ootus edasiste sammude osas.
 - Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust) või praktilist tegevust ei ole olnud võimalik hinnata, määrab õpetaja töö esitamiseks tähtaja ja fikseerib selle Stuudiumis.



Hindamisest teavitamine

Õpetaja teavitab õppeperioodi alguses õpilast ja lapsevanemat Stuudiumi vahendusel, kuidas kujuneb trimestri hinne.

Õpilase õpitulemuste saavutamise kohta annab õpetaja tagasisidet hinde või hinnangu näol hiljemalt nädala jooksul alates hinnatava tegevuse toimumisest.

Suuremahuliste tööde korral (kirjandid, referaadid, uurimistööd jms) saab õpilane tagasiside ja hinde või hinnangu vähemalt kahe nädala jooksul.

Kõik hinded või hinnangud kantakse Stuudiumisse.

Õppeperioodi kokkuvõtvad hinded ja hinnangud kajastuvad Stuudiumis elektroonilise tunnistusena.

Järelevastamised ja järeltööd

Kui õpilane ei ole saavutanud individuaalses õppekavas püstitatud õpitulemusi või ei ole täitnud õppekohustust kokkulepitud viisil, võib õpetaja määrata õpilasele järelevastamise või järeltöö.

Järelevastamise või järeltöö vajaduse otsustab aineõpetaja, arvestades õpilase individuaalseid erivajadusi ja võimeid. Otsuse tegemisel konsulteerib õpetaja vajadusel klassijuhataja ja tugispetsialistidega.

Järelevastamise või järeltöö tähtaja määrab õpetaja, võimaldades õpilasel piisavalt aega ettevalmistumiseks. Tähtaeg fikseeritakse Stuudiumis koos selgitusega järelevastamise või järeltöö sisu kohta.

Järelevastamise või järeltöö vorm määratakse vastavalt õpilase võimetele ja individuaalses õppekavas kirjeldatud kohandustele.

Kui õpilane ei ilmu kokkulepitud ajal järelevastamisele või ei esita järeltööd, määrab õpetaja uue tähtaja pärast täiendavat konsulteerimist õpilase ja vajadusel klassijuhatajaga.

Kui õpilasele on võimaldatud õppeprotsessi käigus kasutada teatud eritingimusi, siis rakendatakse neidsamu tingimusi ka kontrolltööde, tasemetööde ja põhikooli lõpueksamite sooritamisel.



Rakendada võib ühte või mitut eritingimust:

1. anda lisaaega kuni 15 minutit ühe astronoomilise tunni kohta;
2. viia eksam läbi eraldi ruumis;
3. kasutada puhkepausi kuni 10 minutit ühe astronoomilise tunni kohta;
4. lubada vastuse üleskirjutamist tugisiku poolt, kui õpilane ei saa kirjutada;
5. lubada eksamiküsimuste ja teksti ettelugemist;
6. anda eksami korralduse kohta kirjalikke juhtnööre;
7. kasutada õpilase poolt varasemas õppeprotsessis kasutatud täiendavaid abivahendeid (õigekeelsussõnaraamat, keele reeglid, abivalemid);
8. selgitada töökorraldusi ning eksamiülesannete teksti täpsemalt ja põhjalikumalt;
9. hinnata kirjutamiskeskusega õpilase emakeele eksamitööd diferentseeritult.

Kokkuvõtvad hinded ja järgmisse klassi üleviimine põhikooli riiklik õppekava ja põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava lihtsustatud õppe tasemel

Kokkuvõttev hinne on õppeaine trimestri- ja aastahinne.

Trimestrihinne pannakse välja trimestri lõpul antud trimestri jooksul saadud hinnete alusel.

Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestrihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.

Kokkuvõttev hinne ei ole hinnete aritmeetiline keskmine.

Põhikooli riikliku õppekava ja põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lihtsustatud taseme alusel õppivate I kooliastme õpilaste sõnalised hinnangud teisendatakse jooksva õppeaasta lõpul või koolist lahkumisel Tartu H. Masingu Kooli õppekavas sätestatud hindekskaalasse.

Hinnangud „arvestatud“ ja „mittearvestatud“ teisendatakse aastahinneteks õppeaasta lõpus järgnevalt: „arvestatud“ – 5 ning „mittearvestatud“ – 2.

Õpilasele, kelle trimestrihinne on „puudulik“ või „nõrk“, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või hinne on jäetud välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem, et toetada nõutavate teadmiste ja oskuste omandamist.

Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata põhjuseta puudumiste tõttu ja õpilane ei ole kasutanud võimalust trimestri jooksul järele vastata, loetakse trimestrihinne väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk“.



TARTU HERBERT MASINGU KOOL

Kui õpilane ei ole õppeperioodi lõpuks hindega „nõrk” hinnatud trimestri õppematerjali järele vastanud, siis arvestatakse aastahinde väljapanekul trimestrihindeks „nõrk”.

Kui õpilane ei ole õppeperioodi lõpuks trimestri õppematerjali järele vastanud, siis arvestatakse aastahinde väljapanekul trimestrihindeks „nõrk”.

Põhikooli riikliku õppekava ja põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lihtsustatud õppe tasemel õppiva õpilase trimestrihinnete või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama.

Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine põhikoolis

Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestri hinnetest või püüdvatest hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik”, „nõrk” või „mittearvestatud” või anda samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne viimase õppeperioodi lõppu.

Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et saavutada õpitulemused, mis võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollib ja hindab aineõpetaja.

Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast viimase õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades selle tulemusi.

- Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib õpilane jätta erandjuhul klassikursust kordama, kui kolmes või enamas õppeaines on aastahinne „puudulik” või „nõrk” või on samaväärne sõnaline hinnang;
- täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavas fikseeritud õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada muid Koolis rakendatavaid tugisüsteeme.

Lihtsustatud õppel põhikooli lõpetamine

Lihtsustatud õppel õppiv õpilane sooritab eesti keele ja matemaatika koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami.

Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, või kes õpib eesti keelt teise keelena, võib eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena koolieksami.

Põhikooli lõpetanuks ning õppekava kõik õpitulemused omandanuks peetakse lihtsustatud õppe õpilast, kelle viimased aastahinded kõikides õppeainetes on vähemalt „rahuldavad” või „arvestatud” ning kes on sooritanud eesti keele ja matemaatika



TARTU HERBERT MASINGU KOOL

koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami.

Põhikooli lõpetanuks võib õppekava kõiki õpitulemusi omandamata õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda lihtsustatud õppe õpilasele, kellel on kuni kaks koolieksamit sooritatud tulemusele alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest.

Põhikooli lõpetanuks võib õppekava kõiki õpitulemusi omandamata õpilase või piiratud teovõimega õpilase seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda lihtsustatud õppe õpilasele, kellel on:

1. kuni kahes õppeaines „nõrk” või „puudulik” viimane aastahinne;
2. ühes õppeaines „nõrk” või „puudulik” aastahinne ning kes on ühe koolieksami sooritanud tulemusele alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest. „Nõrk” või „puudulik” aastahinne ja sooritus alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest koolieksamil ei tohi olla samas õppeaines;
3. kolm koolieksamit sooritatud tulemusele alla 50 protsendi maksimaalsest tulemusest.

Hindamine gümnaasiumitasemel

Gümnaasiumiastmel hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt kursuse- ja kooliastmehindega.

Valik- ja vabaaineid võib hinnata hinnetega “arvestatud” ja “mittearvestatud”.

Mitteeristavalt hinnatud kursuste hinnanguid ei võeta arvesse kooliastme koondhinde kujunemisel, v.a juhul kui koondhinne jääb kahe hindepalli vahele.

Hindega “nõrk” hinnatud kursus tähendab, et õpilane ei sooritanud kursust, mistõttu seda ei loeta kursuste üldarvu hulka ning õpilasel tuleb kursus uuesti läbida või likvideerida võlgnevus kokkuleppel aineõpetajaga.

Gümnaasiumi lõpetamine

Gümnaasiumi lõputunnistuse annab Kool õpilasele:

- kelle kooliastmehinded on vähemalt rahuldavad või valikkursuste puhul rahuldavad või arvestatud;
- kes on sooritanud õppeaine kohustuslikule mahule vastavad eesti keele või eesti keele teise keelena, matemaatika ja võõrkeele riigieksamid;



TARTU HERBERT MASINGU KOOL

- kes on sooritanud vähemalt rahuldavale tulemusele gümnaasiumi koolieksami;
- kes on sooritanud gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö, välja arvatud kooli lõpetamisel eksternina.

Õpilased, kes on gümnaasiumis õppinud eesti keelt teise keelena, kes on lõpetanud põhikooli vene või muu õppekeelega koolis või klassis ning õpilased, kes on gümnaasiumi vahetanud selliselt, et on varem õppinud vene või muu õppekeelega gümnaasiumis või gümnaasiumiklassis, võivad valida, kas sooritavad eesti keele või eesti keele teise keelena riigieksami.

Eksternina õppinud noor lõpetab gümnaasiumi, kui ta on sooritanud eesti keele või eesti keele teise keelena, matemaatika ja võõrkeele riigieksamid, koolieksami ning aineksamid nendes kursustes, milles tal puuduvad kursuste hinded või milles ta ei ole tõendanud teadmisi ja oskusi varasema õpi- ja töökogemuse arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses.

Hinde ja hinnangu vaidlustamine

Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teada saamist või selle kandmist Stuudiumisse, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava põhjendatud taotluse. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.